

PRVOSTOLNI KAPTOL ZAGREBAČKI
Kanonički dvor 1, Kaptol 1., 10000 Zagreb
STUDENTSKI GOSTINJAC
»KARDINAL FRANJO KUHARIĆ«

KUĆNI RED

1. Kućni mir radnim danom traje od 22:30 do 6:00 sati, a subotom, nedjeljom i blagdanima od 24:00 sata
2. Ako se korisnik u gostinjac vraća poslije vremena početka kućnog mira, ili ga napušta prije njegova završetka, dužan je poštivati kućni mir
3. U prvom hodniku instaliran je na zidu portafon na koji se može javljati sa stepenica kod ulaza iz dvorišta u Kuriju br.1.; neka se javi svaki koji prvi čuje zvukovni signal
4. Po odredbi Pravilnika (v.br.8) prije izlaska iz sobe odnosno Gostinjca obavezno zatvoriti prozor/re zbog moguće kiše i nevremena; nikada se soba ne napušta s otvorenim prozorom!
5. Soba služi za samostalno studiranje i spavanje: u njoj trajno vlada primjerena i propisana tišina kao i privatnost.
6. U sobu smiju ući samo roditelji, braća i sestre
7. U sobi, priručnoj kuhinji, dnevnom boravku i hodniku koriste se papuče
8. Pranje rublja vrši se u zajedničkoj perilici, prema rasporedu za koji je odgovoran domar, a troškove sredstava za pranje rublja kao i higijenska sredstva za osobne potrebe korisnici snose sami.
9. U sobama može se koristiti žični, a u dnevnom boravku i žični i bežični internet – WiFi-SSID (šifra: 12345678)
10. Dnevni boravak u kojem se nalazi TV prijemnik, kao zajednički prostor, namjenjen je za međusobno druženje
11. Zajednička kuhinja služi za pripremanje osobnog doručka ili večere; pritom se služi posuđem i kućnim aparatima u vlasništvu gostinjca koji se moraju čuvati od oštećenja i lomova; poslije pripremanja obroka i blagovanja posuđe i prostor mora se ostaviti urednim i čistim
12. Od hrane se u sobu smiju unositi: voda i sok, čokolada i bomboni; sve ostalo: keksi, grickalice bilo koje vrste, peciva, pizze, burek, sendvič, voće i povrće, jogurt ili bilo koja druga vrste hrane ne unosi se u sobu, nego se drži u priručnoj kuhinji (hladnjak, i ostali namjenjeni prostori)

13. Korisnik od subote do subote svakog desetog tjedna (odnosno svakih dva i pol mjeseca) vrši službu dežurstva sa zadacima: održavanje čistoće u zajedničkim prostorijama (priručna kuhinja, dnevni boravak, hodnik i odnošenje smeća u predviđeni kontejner na Dolcu i dr); raspored dežurstva donosi domar, stavlja ga na oglasnu ploču, a za njegovo provođenje brine se predstavnik.

14. Svaki kvar ili oštećenje u sobi ili zajedničkom prostoru, bilo da ga je sam počinio ili primjetio korisnik odmah prijavljuje domaru.